

OFFICE OF THE
BALURGHAT MUNICIPALITY



SOVA MAJUMDER SARANI
BALURGHAT : DAKSHIN DINAJPUR

PH. NO : 03522 – 255450 / 255680 / 256930 / 255649 / 256931 / 255655

e-mail – bmpality@gmail.com / bmpality@hotmail.com

website : www.balurghatmunicipality.org

Memo No. 1615/H-22/2

Date 18.08.2022

বিজ্ঞপ্তি

নির্মল সাথী / নির্মল বন্ধু পদের নিয়োগের নিমিত্তে বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সর্ব সাধারণকে জানানো হইতেছে যে, বালুরঘাট পৌরসভাতে নির্মল সাথী ও নির্মল বন্ধু দৈনিক মজুরী ভিত্তি হিসাবে নিয়োগ করিবার নিমিত্তে অত্র বিজ্ঞপ্তি জারি করিতেছে।

নির্মল সাথীর ক্ষেত্রে প্রতিদিনের মজুরী ৩০৩.০০ (তিন শত তিন) টাকা হিসাবে দেওয়া হইবে এবং প্রতিমাসে সর্বোচ্চ ২৬ দিনের বেশী কাজ ধার্য করা হইবে না। নির্মল সাথীর ক্ষেত্রে স্ব-নির্ভর গোষ্ঠীর মহিলা সদস্য অগ্রগন্য ও প্রার্থনীয়।


নির্মল বন্ধুর ক্ষেত্রে প্রতিদিনের মজুরী ২০২.০০ (দুই শত দুই) টাকা হিসাবে দেওয়া হইবে এবং প্রতিমাসে সর্বোচ্চ ২৬ দিনের বেশী কাজ ধার্য করা হইবে না।

Memo No. SUDA-340/2020/1987 dated.02.08.2022, SUDA/1014/2022/143(120) Dated. 23.05.2022 and SUDA/2022/103 Dt.20.05.2022 এই মেমোর নির্দেশ অনুযায়ী অত্র বিজ্ঞপ্তি।

কর্ম প্রার্থীগণের আবেদন আগামী ৩০/০৮/২০২২ তারিখের মধ্যে চেয়ারম্যান, বালুরঘাট পৌরসভা, শোভা মজুমদার সরণি, পোস্ট অ্যান্ড থানা - বালুরঘাট, দক্ষিণ দিনাজপুর, পিন - ৭৩৩১০১ এই ঠিকানায় পৌছতে হইবে ইংরাজি ৩০/০৮/২০২২ তারিখের পর প্রাপ্ত কোন আবেদন গ্রাহ্য হইবে না।

Submi to Hon'ble
Chairman

Jan
18/8/22


পৌরাধক্ষ্য,
বালুরঘাট পৌরসভা

নির্মল সাথী / নির্মল বন্ধুর পদে বালুরঘাট পৌরসভার অন্তর্গত এলাকাতে কাজ করিবার নিমিত্তে
আবেদন (দৈনিক চুক্তি ভিত্তিক). বিজ্ঞপ্তি নং 1615/H-22/2 তাং -18.08.2022

স্ব-প্রত্যয়িত
ফটো সংযুক্ত
করুন

- ১) নাম -
- ২) বাবার নাম -
- ৩) জন্ম তারিখ-
- ৪) জাতীয়তা -
- ৫) পদের নাম -
- ৬) ঠিকানা -
- ৭) আধার কার্ড নং / ভোটার কার্ড নং -
- ৮) শিক্ষাগত যোগ্যতা -
- ৯) অভিজ্ঞতা -
- ১০) স্কুল / কলেজের নাম -

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

তারিখ:

স্থান:

সংযুক্ত তথ্যের আবদ্ধ বিবরণ:

**Application for the Post of Nirmal Sathi / Nirmal Bandhu at Balurghat
Municipality Vide Notification No. 1615/H-22/2 Dated. 18.08.2022 as DRW
(Daily Rated Worker)**

Self
Attested
Photo
Affix here

1. NAME OF THE CANDIDATE (In Block Letter):
2. FATHER'S NAME:
3. DATE OF BIRTH:
4. NATIONALITY:
5. NAME OF THE POST:
6. ADDRESS:
7. AADHAAR CARD NO. / VOTER CARD NO:
8. EDUCATIONAL QUALIFICATION:
9. EXPERIENCE:
10. NAME OF THE SCHOOL / COLLEGE:

Dated:

Place:

(Signature of the Applicant)

Details of Attached Information: